



Technischer Sachbearbeiter (w/m)

Schätzen Sie Abwechslung, interessante Projekte und ein internationales Umfeld? Wir suchen eine dienstleistungs- und lösungsorientierte Persönlichkeit mit einem breiten technischen Know-how.

Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen unser Projektleiter-Team bei der Realisierung von Hydraulikanlagen, sowie allen hydraulischen Lösungen für unsere Kunden weltweit. Das administrative Abwickeln von kompletten Projekten im Innendienst, in Zusammenarbeit mit dem Engineering & Development Team und der Verkaufsabteilung, zählen zu ihren Hauptaufgaben. Ausserdem gehören technische Abklärungen, mit internen und externen Stellen dazu, die Kalkulation von Bauteilen und Baugruppen, das Einholen von Offerten, sowie telefonische Abklärungen mit Lieferanten inklusive Terminüberwachung. Auch Reklamationen und das Abwickeln von Service- und Reparaturaufträgen laufen über Ihren Tisch.

Ihr Profil:

Sie verfügen über eine technische Grundausbildung (Baumaschinenmechaniker, Polymechaniker oder gleichwertig) mit Weiterbildung zum technischen Kaufmann oder einer höheren Fachschule. Sie haben ein fundiertes technisches Fachwissen, vorzugsweise in der Hydraulik, sehr gute ERP und MS-Office Kenntnisse. Sie sind eine belastbare Persönlichkeit mit einer exakten und dienstleistungsorientierten Arbeitsweise und stilsicherer Kommunikation in Deutsch und Englisch.

Was wir bieten:

Es erwartet Sie ein internationales, technisch breites und modernes Umfeld mit Zukunftsperspektiven. Ein professionelles Team mit offener Kommunikationskultur, eine gründliche Einführung und branchenspezifische Weiterbildungsmöglichkeiten sind bei uns selbstverständlich. Freuen Sie sich auf eine 41 Stunden Woche, ein Personalrestaurant, sowie einen top modernen Arbeitsplatz.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Enesa Redzepagic, HR Manager unter: 044 733 40 50 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Foto in elektronischer Form an: bewerbung@gribi-hydraulics.ch